GRADITELJSKO-GEODETSKA ŠKOLA OSIJEK

Osijek, Drinska 16a

KLASA: 007-04/22-02/4

URBROJ: 2158-44-22-2

Osijek, 28. veljače 2022. godine

**Z A P I S N I K**

12. sjednica Školskog odbora Graditeljsko-geodetske škole Osijek održana od 25. do 28. veljače 2022. godine korištenjem elektroničkih sredstava koja, su sukladno članku 7. stavku 3. Poslovnika o radu Školskog odbora, omogućila odlučivanje u realnom vremenu.

Poziv na sjednicu i zapisnik 11. sjednice upućen je svim članovima Školskog odbora dana 25. veljače 2022. godine, s rokom izjašnjavanja do 28. veljače 2022. godine do 12:00 sati.

### Nazočni članovi Školskog odbora

Iz reda nastavnika i stručnih suradnika: Marko Molnar, nastavnik

 Gabrijela Anić, nastavnica

Predstavnik radnika: Marina Matić Tandarić

Predstavnik roditelja: Tatjana Elez

Odsutni: Mirko Ivković,

Tihomir Štefić,

Antonio Mihalj.

**Ostali prisutni na sjednici:** Darko Pšihistal, ravnatelj

Ines Šitum Kulić, tajnica

***D n e v n i r e d***

1. Usvajanje zapisnika 11. sjednice Školskog odbora
2. Financijsko izvješće od 1. siječnja do 31. prosinca 2021.
3. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2021. - prihodi
4. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2021. – rashodi
5. Obrazloženje financijskog plana 2022.-2024.
6. Razno, pitanja i prijedlozi

**T. 1.**

Članovi su usvojili zapisnik 11. sjednice školskog odbora.

**T. 2.**

Prijedlog rebalansa financijskog izvješća škole od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine podnio je Krešimir Dodig, voditelj računovodstva. Obrazložio je sve stavke prema pisanom materijalu koji je u privitku ovog zapisnika. Primjedbi nije bilo te je jednoglasno donijeta:

**O D L U K A**

**Usvaja se financijsko izvješće škole od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. kao što je u pisanom materijalu u privitku ovog zapisnika.**

**T. 3.**

Prijedlog izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2021. – prihodi, podnio je Krešimir Dodig, voditelj računovodstva. Obrazložio je sve stavke prema pisanom materijalu koji je u privitku ovog zapisnika. Primjedbi nije bilo te je jednoglasno donijeta:

**O D L U K A**

1. **Usvaja se Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2021. – prihodi** **kao što je u pisanom materijalu u privitku ovog zapisnika.**

**T. 4.**

Prijedlog izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2021. –rashodi, podnio je Krešimir Dodig, voditelj računovodstva. Obrazložio je sve stavke prema pisanom materijalu koji je u privitku ovog zapisnika. Primjedbi nije bilo te je jednoglasno donijeta:

**O D L U K A**

1. **Usvaja se Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2021. – rashodi** **kao što je u pisanom materijalu u privitku ovog zapisnika.**

**T. 5.**

Obrazloženje financijskog plana 2022.-2024. podnio je Krešimir Dodig, voditelj računovodstva. Obrazložio je sve stavke prema pisanom materijalu koji je u privitku ovog zapisnika. Primjedbi nije bilo te je jednoglasno donijeta:

**O D L U K A**

**Usvaja se Financijski plan za razdoblje 2022.- 2024.godine,** **kao što je u pisanom materijalu u privitku ovog zapisnika.**

**T. 6.**

Nije bilo dodatnih komentara, pitanja niti prijedloga te je **s**jednica zaključena 28. veljače 2022. godine u 12:01 sati.

**Zapisnik izradila Predsjednik Školskog odbora**

Ines Šitum Kulić, mag. iur. Marko Molnar, mag. ing. aedif.